



УКРАЇНА  
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ПРОТОКОЛ №

спільного засідання постійних комісій:

- з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізкультури, спорту та соціального захисту населення;
- з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку

”24” січня 2017 року  
14.00 годин

**Усього членів комісії:** 12 осіб

**Присутні:** 10 осіб

**Відсутні:** 2 особи (Корінна Є.Я., Матросова Є.О.)

**Присутні:** Салабай В.М., Березняк С.В., Довгань І.Д., Дейнеко В.М., Рибалко М.П., Павлик П.А., Кононова Т.О., Невесела Л.А., Лагода М.І., Євпак Л.І.

**У роботі комісій взяли участь:** Вусик С.М. – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради.

**Головувала:** Лагода Людмила Василівна – секретар селищної ради.

**Порядок денний засідання постійних комісій:**

1. Про порядок денний 16 сесії 7 скликання Слобожанської селищної ради.
2. Про дострокове припинення повноважень депутата Слобожанської селищної ради.
3. Про призначення перших виборів старости села Степове.
4. Про внесення змін до рішення 15 сесії 7 скликання від 22.12.2016 р. № 599 «Про затвердження бюджету Слобожанської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік».
5. Про внесення змін до рішення 15 сесії 7 скликання від 22.12.2016 р. № 601 «Про затвердження заходів до Плану соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2017 рік».
6. Про місцеві податки і збори на території Слобожанської селищної територіальної громади.
7. Про створення постійних комісій Слобожанської селищної ради VII скликання.
8. Про надання в оренду нежитлового приміщення по вул. Будівельників, 18.
9. Про надання матеріальної допомоги.
10. Про скасування рішення.
11. Про затвердження міжсесійних розпоряджень.

**СЛУХАЛИ: 1. Про порядок денний 16 сесії 7 скликання Слобожанської селищної ради.**

**Доповідали:**

- секретар постійної комісії з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізкультури, спорту та соціального захисту населення;
- секретар постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Вирішили:** інформацію секретарів постійних комісій щодо порядку денного 16 сесії 7 скликання Слобожанської селищної ради взяти до відома.

**Результати голосування:**

за	- 10
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 10

**СЛУХАЛИ: 2. Про дострокове припинення повноважень депутата Слобожанської селищної ради.**

**Доповідала:** Лагода Л.В. – секретар селищної ради (виконкому).

**Вирішили:** дане питання винести на розгляд сесії.

**Результати голосування:**

за	- 10
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 10

**СЛУХАЛИ: 3. Про призначення перших виборів старости села Степове.**

**Доповідала:** Лагода Л.В. – секретар селищної ради (виконкому).

**Вирішили:** рекомендувати селищній раді затвердити проект рішення «Про призначення перших виборів старости села Степове».

**Результати голосування:**

за	- 10
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 10

**СЛУХАЛИ: 4. Про внесення змін до рішення 15 сесії 7 скликання від 22.12.2016 р. № 599 «Про затвердження бюджету Слобожанської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік».**

**Доповідала:** Вусик С.М. – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради.

**Вирішили:** рекомендувати селищній раді затвердити проект рішення «Про внесення змін до рішення 15 сесії 7 скликання від 22.12.2016 р. № 599 «Про затвердження бюджету Слобожанської об'єднаної територіальної громади на 2017 рік» зі змінами.

**Результати голосування:**

за	- 10
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 10

**СЛУХАЛИ: 5. Про внесення змін до рішення 15 сесії 7 скликання від 22.12.2016 р. № 601 «Про затвердження заходів до Плану соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2017 рік».**

**Доповідала:** Вусик С.М. – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради.

**Вирішили:** рекомендувати селищній раді затвердити проект рішення «Про внесення змін до рішення 15 сесії 7 скликання від 22.12.2016 р. № 601 «Про затвердження заходів до Плану соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2017 рік» зі змінами.

**Результати голосування:**

за	- 10
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 10

**СЛУХАЛИ: 6. Про місцеві податки і збори на території Слобожанської селищної територіальної громади.**

**Доповідала:** Вусик С.М. – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради.

**Вирішили:** рекомендувати селищній раді затвердити проект рішення «Про місцеві податки і збори на території Слобожанської селищної територіальної громади», а саме:

**Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки.**

**1. Платники податку**

1.1. Платниками податку є фізичні та юридичні особи, в тому числі нерезиденти, які є власниками об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості.

1.2. Визначення платників податку в разі перебування об'єктів житлової та/або нежитлової нерухомості у спільній частковій або спільній сумісній власності кількох осіб:

а) якщо об'єкт житлової та/або нежитлової нерухомості перебуває у спільній частковій власності кількох осіб, платником податку є кожна з цих осіб за належну їй частку;

б) якщо об'єкт житлової та/або нежитлової нерухомості перебуває у спільній сумісній власності кількох осіб, але не поділений в натурі, платником податку є одна з таких осіб-власників, визначена за їх згодою, якщо інше не встановлено судом;

в) якщо об'єкт житлової та/або нежитлової нерухомості перебуває у спільній сумісній власності кількох осіб і поділений між ними в натурі, платником податку є кожна з цих осіб за належну їй частку.

## **2. Об'єкт оподаткування**

2.1. Об'єктом оподаткування є об'єкт житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі його частка.

2.1.1. об'єкти житлової нерухомості - це будівлі, віднесені відповідно до законодавства до житлового фонду, дачні та садові будинки;

2.1.1.1. Будівлі, віднесені до житлового фонду, поділяються на такі типи:

а) житловий будинок - будівля капітального типу, споруджена з дотриманням вимог, встановлених законом, іншими нормативно-правовими актами, і призначена для постійного у ній проживання. Житлові будинки поділяються на житлові будинки садибного типу та житлові будинки квартирної різної поверховості. Житловий будинок садибного типу - житловий будинок, розташований на окремій земельній ділянці, який складається із житлових та допоміжних (нежитлових) приміщень;

б) прибудова до житлового будинку - частина будинку, розташована поза контуром його капітальних зовнішніх стін, і яка має з основною частиною будинку одну (або більше) спільну капітальну стіну;

в) квартира - ізольоване помешкання в житловому будинку, призначене та придатне для постійного у ньому проживання;

г) котедж - одно-, півтораповерховий будинок невеликої житлової площі для постійного чи тимчасового проживання з присадибною ділянкою;

г) кімнати у багатосімейних (комунальних) квартирах - ізольовані помешкання в квартирі, в якій мешкають двоє чи більше квартиронаймачів;

д) садовий будинок - будинок для літнього (сезонного) використання, який в питаннях нормування площі забудови, зовнішніх конструкцій та інженерного обладнання не відповідає нормативам, установленим для житлових будинків;

ж) дачний будинок - житловий будинок для використання протягом року з метою позаміського відпочинку;

2.1.2. Об'єкти нежитлової нерухомості це - будівлі, приміщення, що не віднесені відповідно до законодавства до житлового фонду:

а) будівлі готельні - готелі, мотелі, кемпінги, пансіонати, ресторани та бари, туристичні бази, гірські притулки, табори для відпочинку, будинки відпочинку;

б) будівлі офісні - будівлі фінансового обслуговування, адміністративно-побутові будівлі, будівлі для конторських та адміністративних цілей;

в) будівлі торговельні - торгові центри, універмаги, магазини, криті ринки, павільйони та зали для ярмарків, станції технічного обслуговування автомобілів, їдальні, кафе, закусочні,

бази та склади підприємств торгівлі й громадського харчування, будівлі підприємств побутового обслуговування;

г) гаражі - гаражі (наземні й підземні) та криті автомобільні стоянки;

г) будівлі промислові та склади;

д) будівлі для публічних виступів (казино, ігорні будинки);

е) господарські (присадибні) будівлі - допоміжні (нежитлові) приміщення, до яких належать сараї, хліви, гаражі, літні кухні, майстерні, вбиральні, погребі, навіси, котельні, бойлерні, трансформаторні підстанції тощо;

є) інші будівлі;

## 2.2. Не є об'єктом оподаткування:

а) об'єкти житлової та нежитлової нерухомості, які перебувають у власності органів державної влади, органів місцевого самоврядування, а також організацій, створених ними в установленому порядку, що повністю утримуються за рахунок відповідного державного бюджету чи місцевого бюджету і є неприбутковими (їх спільній власності);

б) об'єкти житлової та нежитлової нерухомості, які розташовані в зонах відчуження та безумовного (обов'язкового) відселення, визначені законом, в тому числі їх частки;

в) будівлі дитячих будинків сімейного типу;

г) гуртожитки;

г) житлова нерухомість непридатна для проживання, у тому числі у зв'язку з аварійним станом, визнана такою згідно з рішенням сільської, (селищної, міської ради або ради об'єднаної територіальної громади);

д) об'єкти житлової нерухомості, в тому числі їх частки, що належать дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа, визнаним такими відповідно до закону, дітям-інвалідам, які виховуються одиницями матерями (батьками), але не більше одного такого об'єкта на дитину;

е) об'єкти нежитлової нерухомості, які використовуються суб'єктами господарювання малого та середнього бізнесу, що провадять свою діяльність в малих архітектурних формах та на ринках;

є) будівлі промисловості, зокрема виробничі корпуси, цехи, складські приміщення промислових підприємств;

ж) будівлі, споруди сільськогосподарських товаровиробників, призначені для використання безпосередньо у сільськогосподарській діяльності;

з) об'єкти житлової та нежитлової нерухомості, які перебувають у власності громадських організацій інвалідів та їх підприємств;

и) об'єкти нерухомості, що перебувають у власності релігійних організацій, статути (положення) яких зареєстровано у встановленому законом порядку, та використовуються

виключно для забезпечення їхньої статутної діяльності, включаючи ті, в яких здійснюють діяльність засновані такими релігійними організаціями добродійні заклади (притулки, інтернати, лікарні тощо), крім об'єктів нерухомості, в яких здійснюється виробнича та/або господарська діяльність;

і) будівлі дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів незалежно від форми власності та джерел фінансування, що використовуються для надання освітніх послуг;

ї) об'єкти житлової нерухомості, які належать багатодітним або прийомним сім'ям, у яких виховується п'ять та більше дітей.

### **3. База оподаткування**

3.1. Базою оподаткування є загальна площа об'єкта житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі його часток.

3.2. База оподаткування об'єктів житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі їх часток, які перебувають у власності фізичних осіб, обчислюється Дніпропетровською ОДПІ на підставі даних Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що безоплатно надаються органами державної реєстрації прав на нерухоме майно та/або на підставі оригіналів відповідних документів платника податків, зокрема документів на право власності.

3.3. База оподаткування об'єктів житлової та нежитлової нерухомості, в тому числі їх часток, що перебувають у власності юридичних осіб, обчислюється такими особами самостійно виходячи із загальної площі кожного окремого об'єкта оподаткування на підставі документів, що підтверджують право власності на такий об'єкт.

### **4. Пільги із сплати податку**

4.1. База оподаткування об'єкта/об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток, що перебувають у власності фізичної особи платника податку, зменшується:

а) для квартири/квартир незалежно від їх кількості - **на 60 кв. метрів**;

б) для житлового будинку/будинків незалежно від їх кількості - **на 120 кв. метрів**;

в) для різних типів об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток (у разі одночасного перебування у власності платника податку квартири/квартир та житлового будинку/будинків, у тому числі їх часток), - **на 180 кв. метрів**.

Таке зменшення надається один раз за кожний базовий податковий (звітний) період (рік).

4.2. встановити пільги з податку на нерухоме майно для фізичних осіб на господарські (присадибні) будівлі, допоміжні (нежитлові) приміщення, до яких належать сараї, хліви, гаражі, літні кухні, майстерні, вбиральні, погребі, навіси, альтанки, теплиці, бойлерні, котельні, душові, комори, електрощитові, тамбури, пральні тощо на 200 кв.метрів;

4.3. Селищна рада може надавати пільги з податку, що сплачується на відповідній території з об'єктів житлової нерухомості, для фізичних осіб виходячи з їх майнового стану та рівня доходів.

**Пільги з податку, що сплачується на відповідній території з об'єктів житлової нерухомості, для фізичних осіб не надаються на:**

об'єкт/об'єкти оподаткування, якщо площа такого/таких об'єкта/об'єктів перевищує п'ятикратний розмір неоподаткованої площі, затвердженої рішенням органів місцевого самоврядування;

об'єкти оподаткування, що використовуються їх власниками з метою одержання доходів (здаються в оренду, лізинг, позичку, використовуються у підприємницькій діяльності).

Селищна рада (сільська, міська, ради об'єднаної територіальної громади) до 1 лютого поточного року подає до Дніпропетровської ОДПІ відомості стосовно пільг, наданих нею відповідно до абзацу першого та другого цього підпункту.

## **5. Ставка податку**

5.1 Встановити ставку податку для об'єктів житлової нерухомості, що перебувають у власності **фізичних осіб у розмірі 0,05% та юридичних осіб у розмірі 0,5%** від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 квадратний метр бази оподаткування;

5.2. Встановити ставку податку для об'єктів нежитлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб у відсотках від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. метр бази оподаткування а саме:

- будівлі фінансового обслуговування – 1 відсоток,
- адміністративні будівлі, будівлі для конторських та адміністративних цілей – 0,25 відсотка,
- побутові будівлі - 0,05 відсотка,
- господарські (присадибні) будівлі, допоміжні (нежитлові) приміщення фізичних осіб, до яких належать сараї, хліви, гаражі, літні кухні, майстерні, вбиральні, погребі, навіси, тощо - 0,05 відсотка,
- ресторани та бари, станції технічного обслуговування автомобілів, їдальні, кафе, закусочні, бази та склади підприємств торгівлі й громадського харчування, будівлі підприємств побутового обслуговування - 0,5 відсотка,
- торгові центри, універмаги, магазини, криті ринки, павільйони та зали для ярмарків – 0,75 відсотка,
- концертні зали -0,5 відсотка,
- котельні, бойлерні, трансформаторні підстанції -0,05 відсотка,
- гаражі -0,25 відсотка,
- інші будівлі -0,5 відсотка

## **6. Податковий період**

6.1. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному року.

## **7. Порядок обчислення суми податку**

7.1. Обчислення суми податку з об'єкта/об'єктів оподаткування, які перебувають у власності фізичних осіб, здійснюється Дніпропетровською ОДПІ за місцем податкової адреси (місцем реєстрації) власника такої нерухомості у такому порядку:

а) за наявності у власності платника податку одного об'єкта житлової нерухомості, в тому числі його частки, податок обчислюється, виходячи з бази оподаткування, зменшеної відповідно до підпунктів "а" або "б" пункту 4.1 цього рішення та відповідної ставки податку;

б) за наявності у власності платника податку більше одного об'єкта житлової нерухомості одного типу, в тому числі їх часток, податок обчислюється виходячи із сумарної загальної

площі таких об'єктів зменшеної відповідно до підпунктів "а" або "б" пункту 4.1 цього рішення та відповідної ставки податку;

в) за наявності у власності платника податку об'єктів житлової нерухомості різних видів, у тому числі їх часток, податок обчислюється виходячи із сумарної загальної площі таких об'єктів, зменшеної відповідно до підпункту "в" пункту 4.1 цього рішення та відповідної ставки податку;

г) сума податку, обчислена з урахуванням підпунктів 2 і 3 цього підпункту, розподіляється контролюючим органом пропорційно до питомої ваги загальної площі кожного з об'єктів житлової нерухомості.

г) за наявності у власності платника податку об'єкта (об'єктів) житлової нерухомості, у тому числі його частки, що перебуває у власності фізичної чи юридичної особи – платника податку, загальна площа якого перевищує 300 квадратних метрів (для квартири) та/або 500 квадратних метрів (для будинку), сума податку, розрахована відповідно до підпунктів "а"–"г" цього підпункту, збільшується на 25000 гривень на рік за кожен такий об'єкт житлової нерухомості (його частку)";

Обчислення суми податку з об'єкта/об'єктів нежитлової нерухомості, які перебувають у власності фізичних осіб, здійснюється контролюючим органом за місцем податкової адреси (місцем реєстрації) власника такої нерухомості виходячи із загальної площі кожного з об'єктів нежитлової нерухомості з урахуванням п.4.2 цього рішення та відповідної ставки податку.

#### **8. Порядок сплати податку**

8.1. Податок сплачується за місцем розташування об'єкта оподаткування і зараховується до відповідного бюджету згідно з положеннями Бюджетного кодексу України.

Фізичні особи можуть сплачувати податок через касу Виконкому Слобожанської селищної ради (об'єднаної територіальної громади) за квитанцією про прийняття податків.

#### **9. Строки сплати податку**

9.1. Податкове зобов'язання за звітний рік з податку сплачується:

а) фізичними особами - протягом 60 днів з дня вручення податкового повідомлення-рішення;

б) юридичними особами - авансовими внесками щокварталу до 30 числа місяця, що настає за звітним кварталом, які відображаються в річній податковій декларації.

## **II. Транспортний податок**

### **2.1. Платники податку**

2.1.1. Платниками транспортного податку є фізичні та юридичні особи, в тому числі нерезиденти, які мають зареєстровані в Україні згідно з чинним законодавством власні легкові автомобілі, що відповідно до пункту 2.2.1 цього рішення є об'єктами оподаткування.

### **2.2. Об'єкт оподаткування**

2.2.1. Об'єктом оподаткування є легкові автомобілі, з року випуску яких минуло не більше п'яти років (включно) та середньоринкова вартість яких становить понад 375 розмірів мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року.



Така вартість визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику економічного, соціального розвитку і торгівлі, за методикою, затвердженою Кабінетом Міністрів України, станом на 1 січня податкового (звітного) року виходячи з марки, моделі, року випуску, об'єму циліндрів двигуна, типу пального.

Щороку до 1 лютого податкового (звітного) року центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику економічного, соціального розвитку і торгівлі, на своєму офіційному веб-сайті розміщується перелік легкових автомобілів, з року випуску яких минуло не більше п'яти років (включно) та середньоринкова вартість яких становить понад 375 розмірів мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року, який повинен містити такі дані щодо цих автомобілів: марка, модель, рік випуску, об'єм циліндрів двигуна, тип пального.

### **2.3. База оподаткування**

2.3.1. Базою оподаткування є легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування відповідно до пункту 2.2.1 цього рішення.

**2.4. Ставка податку** встановлюється з розрахунку на календарний рік у розмірі 25000 гривень за кожен легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування відповідно пункту 2.2.1 цього рішення.

### **2.5. Податковий період**

2.5.1. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному року.

### **2.6. Порядок обчислення та сплати податку**

2.6.1. Обчислення суми податку з об'єкта/об'єктів оподаткування фізичних осіб здійснюється Дніпропетровською ОДПІ.

2.6.2. Податкове/податкові повідомлення-рішення про сплату суми/сум податку та відповідні платіжні реквізити надсилаються (вручаються) платнику податку Дніпропетровської ОДПІ до 1 липня року базового податкового (звітного) періоду (року).

Щодо об'єктів оподаткування, придбаних протягом року, податок сплачується фізичною особою-платником починаючи з місяця, в якому виникло право власності на такий об'єкт. Дніпропетровська ОДПІ надсилає податкове повідомлення-рішення новому власнику після отримання інформації про перехід права власності.

Нарахування податку та надсилання (вручення) податкових повідомлень-рішень про сплату податку фізичним особам - нерезидентам здійснюють контролюючі органи за місцем реєстрації об'єктів оподаткування, що перебувають у власності таких нерезидентів.

2.6.3. Платники податку - юридичні особи самостійно обчислюють суму податку станом на 1 січня звітного року і до 20 лютого цього ж року подають Дніпропетровській ОДПІ декларацію за формою, встановленою у порядку, передбаченому статтею 46 цього Кодексу, з розбивкою річної суми рівними частками поквартально.

Щодо об'єктів оподаткування, придбаних протягом року, декларація юридичною особою - платником подається протягом місяця з дня виникнення права власності на такий об'єкт, а податок сплачується починаючи з місяця, в якому виникло право власності на такий об'єкт.

2.6.4. У разі переходу права власності на об'єкт оподаткування від одного власника до іншого протягом звітного року податок обчислюється попереднім власником за період з 1 січня цього року до початку того місяця, в якому він втратив право власності на зазначений об'єкт оподаткування, а новим власником - починаючи з місяця, в якому він набув право власності на цей об'єкт.

Дніпропетровська ОДПІ надсилає податкове повідомлення-рішення новому власнику після отримання інформації про перехід права власності.

2.6.5. За об'єкти оподаткування, придбані протягом року, податок сплачується пропорційно кількості місяців, які залишилися до кінця року, починаючи з місяця, в якому проведено реєстрацію транспортного засобу.

2.6.6. У разі спливу п'ятирічного віку легкового автомобіля протягом звітного року податок сплачується за період з 1 січня цього року до початку місяця, наступного за місяцем, в якому вік такого автомобіля досяг (досягне) п'яти років.

2.6.7. У разі незаконного заволодіння третьою особою легковим автомобілем, який відповідно до пункту 2.2.1 цього рішення є об'єктом оподаткування, транспортний податок за такий легковий автомобіль не сплачується з місяця, наступного за місяцем, в якому мав місце факт незаконного заволодіння легковим автомобілем, якщо такий факт підтверджується відповідним документом про внесення відомостей про вчинення кримінального правопорушення до Єдиного реєстру досудових розслідувань, виданим уповноваженим державним органом.

У разі повернення легкового автомобіля його власнику (законному володільцю) податок за такий легковий автомобіль сплачується з місяця, в якому легковий автомобіль було повернено відповідно до постанови слідчого, прокурора чи рішення суду. Платник податку зобов'язаний надати контролюючому органу копію такої постанови (рішення) протягом 10 днів з моменту отримання.

2.6.8. У разі незаконного заволодіння третьою особою легковим автомобілем, який відповідно до пункту 2.2.1 цього рішення є об'єктом оподаткування, уточнююча декларація юридичною особою – платником податку подається протягом 30 календарних днів з дня внесення відомостей про вчинення кримінального правопорушення до Єдиного реєстру досудових розслідувань.

У разі повернення легкового автомобіля його власнику уточнююча декларація юридичною особою – платником податку подається протягом 30 календарних днів з дня складання постанови слідчого, прокурора чи винесення ухвали суду.

2.6.9. Фізичні особи – платники податку мають право звернутися з письмовою заявою до Дніпропетровської ОДПІ ( за місцем своєї реєстрації ) для проведення звірки даних щодо:

- а) об'єктів оподаткування, що перебувають у власності платника податку;
- б) розміру ставки податку;
- в) нарахованої суми податку.

У разі виявлення розбіжностей між даними контролюючого органу та даними, підтвердженими платником податку на підставі оригіналів відповідних документів (зокрема документів, що підтверджують право власності на об'єкт оподаткування, перехід права

власності на об'єкт оподаткування, документів, що впливають на середньоринкову вартість легкового автомобіля), Дніпропетровська ОДП проводить перерахунок суми податку і надсилає (вручає) платнику податку нове податкове повідомлення-рішення. Попереднє податкове повідомлення-рішення вважається скасованим (відкликаним).

Фізичні особи – нерезиденти у порядку, визначеному цим пунктом, звертаються за проведенням звірки даних до контролюючих органів за місцем реєстрації об'єктів оподаткування".

## **2.7. Порядок сплати податку**

2.7.1. Податок сплачується за місцем реєстрації об'єктів оподаткування і зараховується до відповідного бюджету згідно з положеннями Бюджетного кодексу України.

## **2.8. Строки сплати податку**

2.8.1. Транспортний податок сплачується:

- а) фізичними особами - протягом 60 днів з дня вручення податкового повідомлення-рішення;
- б) юридичними особами - авансовими внесками щокварталу до 30 числа місяця, що наступає за звітним кварталом, які відображаються в річній податковій декларації.

## **III. Плата за землю.**

### **3.1. Платники земельного податку**

Платниками податку є:

- 3.1.1. власники земельних ділянок, земельних часток (паїв);
- 3.1.2. землекористувачі.

### **3.2. Об'єкти оподаткування земельним податком**

3.2.1. Об'єктами оподаткування є:

- 3.2.1.1. земельні ділянки, які перебувають у власності або користуванні;
- 3.2.1.2. земельні частки (паї), які перебувають у власності.

### **3.3. База оподаткування земельним податком**

3.3.1. Basisю оподаткування є:

- 3.3.1.1. нормативна грошова оцінка земельних ділянок з урахуванням коефіцієнта індексації.
- 3.3.1.2. площа земельних ділянок, нормативну грошову оцінку яких не проведено.

3.3.2. Рішення рад щодо нормативної грошової оцінки земельних ділянок розташованих у межах населених пунктів офіційно оприлюднюється відповідним органом місцевого самоврядування до 15 липня року, що передує бюджетному періоду, в якому планується застосування нормативної грошової оцінки земель або змін (плановий період). В іншому разі

норми відповідних рішень застосовуються не раніше початку бюджетного періоду, що настає за плановим періодом.

**3.4. Оподаткування земельних ділянок, наданих на землях лісогосподарського призначення (незалежно від місцезнаходження) земельним податком встановлюється статтею 273 Податкового кодексу України.**

**3.5. Ставка земельного податку за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено (незалежно від місцезнаходження).**

3.5.1. Ставка податку за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено, встановлюється у розмірі 1,5 відсотка від їх нормативної грошової оцінки для земель загального користування, за винятком земельних ділянок, зазначених у пунктах 3.5.2. - 3.5.9.

3.5.2. Ставка податку за 1 гектар сільськогосподарських угідь встановлюється у відсотках від їх нормативної грошової оцінки у таких розмірах:

3.5.2.1. - для ріллі, сіножатей, та пасовищ – 0,3 відсотка від їх нормативної грошової оцінки;

3.5.2.2. – для багаторічних насаджень – 0,3 відсотка від їх нормативної грошової оцінки.

3.5.3. Податок за земельні ділянки, зайняті житловим фондом, автостоянками для зберігання особистих транспортних засобів громадян, які використовуються без отримання прибутку, гаражно-будівельними, дачно-будівельними та садівницькими товариствами, індивідуальними гаражами фізичних осіб справляється у розмірі 0,03 відсотка від їх нормативної грошової оцінки .

3.5.4. Податок за земельні ділянки, зайняті садовими і дачними будинками фізичних осіб справляється у розмірі 0,3 відсотка від їх нормативної грошової оцінки

3.5.5 За земельні ділянки, надані для потреб сільськогосподарського виробництва, водного та лісового господарства, які зайняті виробничими, культурно-побутовими, господарськими та іншими будівлями і спорудами справляється у розмірі 0,03 відсотка від їх нормативної грошової оцінки.

3.5.6. Ставка податку встановлюється у розмірі 1,5 відсотка від їх нормативної грошової оцінки за земельні ділянки, які перебувають у постійному користуванні суб'єктів господарювання (крім державної та комунальної форми власності).

3.5.7. Ставка податку встановлюється у розмірі 0,75 відсотка від їх нормативної грошової оцінки за земельні ділянки, які перебувають у постійному користуванні суб'єктів господарювання державної та комунальної форми власності.

3.5.8. Ставка податку за користування земельними ділянками, які використовуються юридичними і фізичними особами, в тому числі у разі переходу права власності на будівлі, споруди (їх частини), але право власності або право оренди на земельні ділянки під цими будівлями, спорудами (їх частинами) в установленому законодавством порядку не оформлено, становить 3 відсотки від їх нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

3.5.9. Ставка податку за земельні ділянки, на які не оформлено в законодавчому порядку документи, за винятком платників, зазначених у пунктах 3.7., 3.8.

3.5.9.1. за земельні ділянки, зайняті житловим фондом, фізичних осіб – 0,03 відсотка від їх нормативної грошової оцінки .

3.5.9.2. за земельні ділянки, зайняті садовими і дачними будинками фізичних осіб – 0,3 відсотка від їх нормативної грошової оцінки .

3.5.9.3. інші -3 відсотки від їх нормативної грошової оцінки .

3.5.10. Податок за земельні ділянки на територіях та об'єктах природоохоронного, оздоровчого та рекреаційного призначення становить 3 відсотки від їх нормативної грошової оцінки.

### **3.6. Ставки земельного податку за земельні ділянки, розташовані за межами населених пунктів, нормативну грошову оцінку яких не проведено.**

3.6.1. Ставка податку за земельні ділянки, розташовані за межами населених пунктів, встановлюється у розмірі 5 відсотків від нормативної грошової оцінки одиниці площі ріллі по Дніпропетровській області, а для сільськогосподарських угідь – 0,3 відсотка від нормативної грошової оцінки одиниці площі ріллі по області.

3.6.2. Ставка податку за користування земельними ділянками, які використовуються юридичними і фізичними особами, в тому числі у разі переходу права власності на будівлі, споруди (їх частини), але право власності або право оренди на земельні ділянки під цими будівлями, спорудами (їх частинами) в установленому законодавством порядку не оформлено, становить 5 відсотків від нормативної грошової оцінки земельної ділянки одиниці площі ріллі по Дніпропетровській області.

3.6.3. За земельні ділянки, на які не оформлено в законодавчому порядку документи, за винятком платників 5 відсотка.

### **3.7. Пільги щодо сплати земельного податку для фізичних осіб встановлюються статтею 281 Податкового кодексу України.**

### **3.8. Пільги щодо сплати податку для юридичних осіб**

3.8.1. Від сплати податку звільняються платники згідно статті 282 Податкового кодексу України.

3.8.2. Надати пільги по податку на землю та звільнити від сплати податку:

3.8.2.1. органи державної влади та органи місцевого самоврядування, органи прокуратури, суди, підрозділи Збройних сил України, заклади, установи та організації, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів;

### **3.9. Земельні ділянки, які не підлягають оподаткуванню земельним податком встановлюються статтею 283 Податкового кодексу України.**

### **3.10. Особливості оподаткування платою за землю встановлюються статтею 284 Податкового кодексу України.**

### **3.11. Орендна плата.**

3.11.1. Платником орендної плати є орендар земельної ділянки.

3.11.2. Об'єктом оподаткування є земельна ділянка, надана в оренду.

3.11.3. Розмір та умови внесення орендної плати встановлюються у договорі оренди між орендодавцем (власником) і орендарем.

3.11.4. Розмір орендної плати встановлюється у договорі оренди, але річна сума платежу:

3.11.4.1. не може бути меншою 3 відсотків нормативної грошової оцінки;

3.11.4.2. не може перевищувати 12 відсотків нормативної грошової оцінки;

3.11.4.3. може перевищувати граничний розмір орендної плати, встановлений у підпункті 3.11.4.2 у разі визначення орендаря на конкурентних засадах.

3.11.5. Плата за суборенду земельних ділянок не може перевищувати орендної плати

### **3.12. Податковий період для плати за землю**

3.12.1. Базовим податковим (звітним) періодом для плати за землю є календарний рік.

3.12.2. Базовий податковий (звітний) рік починається 1 січня і закінчується 31 грудня того ж року (для новостворених підприємств та організацій, а також у зв'язку із набуттям права власності та/або користування на нові земельні ділянки може бути меншим 12 місяців)

### **3.13. Порядок обчислення плати за землю встановлюються статтею 286 Податкового кодексу України**

### **3.14. Строк сплати плати за землю встановлюються статтею 287 Податкового кодексу України**

#### **Результати голосування:**

за	- 10
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 10

### **СЛУХАЛИ: 7. Про створення постійних комісій Слобожанської селищної ради VII скликання.**

**Доповідала:** Лагода Л.В. – секретар селищної ради (виконкому).

**Вирішили:** рекомендувати селищній раді затвердити проект рішення «Про створення постійних комісій Слобожанської селищної ради VII скликання».

#### **Результати голосування:**

за	- 10
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 10

### **СЛУХАЛИ: 8. Про надання в оренду нежитлового приміщення по вул. Будівельників, 18.**

**Доповідала:** Лагода Л.В. – секретар селищної ради (виконкому).

**Вирішили:** рекомендувати селищній раді затвердити проект рішення «Про надання в оренду нежитлового приміщення по вул. Будівельників, 18».

**Результати голосування:**

за	- 10
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 10

**СЛУХАЛИ: 9. Про надання матеріальної допомоги.**

**Доповідала:** Лагода Л.В. – секретар селищної ради (виконкому).

**Вирішили:** рекомендувати селищній раді затвердити проект рішення «Про надання матеріальної допомоги».

**Результати голосування:**

за	- 10
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 10

**СЛУХАЛИ: 10. Про скасування рішення.**

**Доповідала:** Лагода Л.В. – секретар селищної ради (виконкому).

**Вирішили:** рекомендувати селищній раді затвердити проект рішення «Про скасування рішення».

**Результати голосування:**

за	- 10
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 10

**СЛУХАЛИ: 11. Про затвердження міжсесійних розпоряджень.**

**Доповідала:** Лагода Л.В. – секретар селищної ради (виконкому).

**Вирішили:** рекомендувати селищній раді затвердити проект рішення «Про затвердження міжсесійних розпоряджень».

**Результати голосування:**

за	- 10
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 10

Голова постійної комісії  
з питань освіти, культури,  
охорони здоров'я, фізкультури,  
спорту та соціального захисту населення

\_\_\_\_\_

(підпис)

Салабай В.М.  
(П.І.Б.)

Секретар постійної комісії

\_\_\_\_\_

(підпис)

Дейнеко В.М.  
(П.І.Б.)

Голова постійної комісії  
з питань планування,  
фінансів, бюджету та  
соціально-економічного розвитку

\_\_\_\_\_

(підпис)

Кононова Т.О.  
(П.І.Б.)

Секретар постійної комісії

\_\_\_\_\_

(підпис)

Євпак Л.І.  
(П.І.Б.)